



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

SANATORIUL BALNEAR SI DE RECUPERARE MANGALIA

SANATATE SI LONGEVITATE

Str. Mircea cel Batran nr. 2, 905500 - Mangalia, Constanta
C.U.I. 4515565, cont: RO75 TREZ 2335 041X XX00 0069, Trezoreria Mangalia
tel. centrala: 0241 751 337, tel. secretariat: 0241 751215 / fax: 0241 751759
e-mail: office@balnear.net, www.balnear.net



CODUL DE CONDUITA ETICA SI PROFESIONALA AL PERSONALULUI DIN SANATORIUL BALNEAR SI DE RECUPERARE MANGALIA

CAPITOLUL I

A. DOMENIUL DE APLICARE SI PRINCIPII GENERALE

Art.1 Codul de conduita etica si profesionala a personalului din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, stabileste norme de conduita etica si profesionala si formuleaza principiile care trebuie respectate in relatia cu pacientii, apartinatorii, colegii, in vederea cresterii increderii si prestigiului institutiei.

Art.2 Normele de conduita etica si profesionala prevazute de prezentul Cod, sunt obligatorii pentru personalul contractual din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia incadrat in baza prevederilor Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificarile ulterioare, indiferent de durata raporturilor de munca sau de locul in care este prestata munca.

Art.3 La elaborarea Codului de conduita etica si profesionala a personalului din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, s-au avut in vedere prevederile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului din autoritatile si institutiile publice, Legea nr. 571/2004 privind protectia personalului din autoritatile publice, institutiile publice si din alte unitati care semnaleaza incalcari ale legii, Hotararea nr. 2/2009 privind Codul de etica si deontologie al asistentului generalist, al moasei si al asistentului medical din Romania si Codul de Deontologie Medicala din 30.03.2012 al Colegiului Medicilor din Romania.

Art.4 Prezentul Cod de conduita etica si profesionala a personalului din cadrul Sanatoriului Balnear si de recuperare Mangalia, este aprobat de managerul unitatii prin Decizia nr. 87 / 30.03.2016, dispozitiile Codului de conduita etica si profesionala, producand efecte pentru toti angajatii din unitate de la data comunicarii, iar noii angajati vor lua cunostinta de continutul Codului de conduita etica si profesionala anterior semnarii contractului individual de munca.

Art.5 Codul de conduita etica si profesionala, va fi adus la cunostinta salariatilor astfel:

- prin intermediul sefilor de sectie, laboratoare, compartimente, birouri pentru personalul existent;
- prin intermediul sefului biroului Resurse Umane - Salarizare, pentru personalul nou angajat;
- prin afisarea pe site-ul / la sediul unitatii , pentru persoanele interesate.

B. OBIECTIVE

Art.6 Obiectivele prezentului Cod de conduita etica si profesionala urmaresc sa asigure cresterea calitatii serviciilor medicale, o buna administrare in realizarea interesului public, precum si eliminarea birocratiei si a faptelor de coruptie, prin:

- reglementarea normelor de conduita profesionala necesare realizarii unor raporturi sociale si profesionale corespunzatoare crearii si mentinerii la nivel inalt al prestigiului Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia si al integritatii personale;
- informarea publicului cu privire la conduita profesionala la care este indreptatit sa se astepte din partea personalului Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia in exercitarea functiei;
- crearea unui climat de incredere si respect reciproc intre pacientii si angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia.

C. PRINCIPII GENERALE

Art.7 Principiile care guverneaza conduita profesionala a personalului Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia sunt urmatoarele:

- **prioritatea interesului public** – principiul conform caruia personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are indatorirea de a considera interesul public mai presus decat interesul personal, in exercitarea atributiilor functiei;
- **asigurarea egalitatii de tratament a cetatenilor in fata autoritatilor si institutiilor publice** - principiu conform caruia personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are indatorirea de a aplica acelasi regim juridic in situatii identice sau similare;
- **profesionalismul** – principiul conform caruia personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are obligatia de a indeplini atributiile de serviciu cu responsabilitate, competenta, eficienta, corectitudine si constiinciozitate;
- **impartialitatea si nediscriminarea** – principiul conform caruia angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia sunt obligati sa aiba o atitudine obiectiva, neutra fata de orice interes politic, economic, religios sau de alta natura, in exercitarea atributiilor functiei;
- **integritatea morala** – principiul conform caruia personalului Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia ii este interzis sa solicite sau sa accepte, direct sau indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material;
- **libertatea gandirii si a exprimarii**- principiul conform caruia personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia poate sa-si exprime si sa-si fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept si a bunelor moravuri;

– **cinstea si corectitudinea** – principiu conform caruia, in exercitarea functiei si in indeplinirea atributiilor de serviciu, personalul Sanatoriului Balnear si de recuperare Mangalia trebuie sa fie de buna-credinta si sa actioneze pentru indeplinirea conforma a atributiilor de serviciu.

D. TERMENI SI EXPRESII

Art.8 In intelesul prezentului Cod de conduita etica si profesionala, expresiile si termenii de mai jos au urmatoarele semnificatii:

– personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia – persoana angajata intr-o functie in cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, in conditiile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificarile ulterioare;

– functie – ansamblul atributiilor si responsabilitatilor stabilite, in temeiul legii, in fisa postului;

– interes public – acel interes care implica garantarea si respectarea de catre Sanatoriul Balnear si de Recuperare Mangalia , a drepturilor, libertatilor si intereselor legitime ale cetatenilor, recunoscute de Constitutie, legislatia interna si tratatele internationale la care Romania este parte, precum si indeplinirea atributiilor de serviciu, cu respectarea principiilor eficientei, eficacitatii si economicitatii cheltuirii resurselor;

– interes personal – orice avantaj material sau de alta natura, urmarit ori obtinut, in mod direct sau indirect, pentru sine si/sau pentru altii, de catre personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia prin folosirea reputatiei, influentei, facilitatilor relatiilor, informatiilor la care au acces, ca urmare a exercitarii atributiilor functiei;

– conflict de interese – acea situatie sau imprejurare in care interesul personal, direct sau indirect al angajatului Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, contravine interesului public, astfel incat afecteaza sau ar putea afecta independenta si impartialitatea sa in luarea deciziilor ori indeplinirea la timp si cu obiectivitate a indatoririlor care ii revin in exercitarea functiei detinute;

– informatie de interes public – orice informatie care priveste activitatile sau care rezulta din activitatea Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, indiferent de suportul ei;

– informatie cu privire la date personale – orice informatie privind o persoana identificata sau identificabila.

CAPITOLUL II

E.NORME GENERALE DE CONDUITA PROFESIONALA A PERSONALULUI SANATORIULUI BALNEAR SI DE RECUPERARE MANGALIA

Art.9 Asigurarea unui serviciu public de calitate

(1) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are obligatia de a asigura un serviciu public de calitate in beneficiul cetatenilor, prin participarea activa la luarea deciziilor si la transpunerea lor in practica, in scopul realizarii

competentelor institutiei, in limitele atributiilor stabilite prin fisa postului.

(2) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia trebuie sa depuna toate diligentele si sa se asigure ca orice interventie cu caracter medical pe care o executa sau decizie profesionala pe care o ia, respecta normele si obligatiile profesionale si regulile de conduita specifice cazului respectiv.

(3) In exercitarea functiei, personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are obligatia de a avea un comportament profesionist, precum si de a asigura, in conditiile legii, transparenta administrativa, pentru a castiga si a mentine increderea pacientilor in integritatea, impartialitatea si eficacitatea autoritatilor si institutiilor publice.

(4) Activitatea medicala poate fi desfasurata doar daca personalul incadrat indeplineste conditiile conform legii.

(5) Daca personalul medical considera ca nu are competenta necesara, va indrepta pacientul catre alti specialisti.

(6) Personalul medical poate folosi numai titlul la care are dreptul, conform pregatirii sale profesionale.

(7) Din momentul in care a raspuns unei solicitari, personalul medical este automat angajat moral sa asigure pacientului ingrijiri calificate, inclusiv prin indreptarea pacientului la o unitate medicala sau la un specialist cu competente superioare.

(8) Increderea pacientului constituie reflectarea pozitiei privind relatia sa cu medicul si este sustinuta de calitatile morale inalte, de abilitatile profesionale ale personalului medical, manifestandu-se prin convingerea personala de a respecta recomandarile si prescriptiile medicale. Increderea pacientului reprezinta un indiciu al calitatii serviciului medical si este influentat direct de autoritatea profesionala.

(9) Fiecare membru al comunitatii medicale are obligatia morala de a sustine autoritatea profesionala prin respectarea unor categorii etice comune generale, precum cinstea, demnitatea, disciplina, bunavointa, politetea, respectul dezinteresat fata de oameni.

(10) Profesia medicala este incompatibila cu duritatea, apatia, ignoranta, indiferenta, aroganta, nerabdarea, care afecteaza si discrediteaza atat autoritatea unui membru in parte, cat si a colectivului profesional, al medicinei in ansamblu.

Art.10 Respectarea Constitutiei si a legilor

(1) Angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia au obligatia ca, prin actele si faptele lor, sa respecte Constitutia, legile tarii si sa actioneze pentru punerea in aplicare a dispozitiilor legale, in conformitate cu atributiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

(2) Personalul din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia trebuie sa se conformeze dispozitiilor legale privind restrangerea exercitiului unor drepturi, datorata naturii functiilor detinute.

Art.11 Loialitatea fata de institutie

(1) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are obligatia de a apara loialitatea prestigiului institutiei in care isi desfasoara activitatea, precum si de a nu produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

(2) Angajatilor din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia le este interzis:

- sa exprime in public aprecieri neconforme cu realitatea in legatura cu activitatea unitatii, cu politicile si strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;

- sa faca aprecieri in legatura cu litigiile aflate in curs de solutionare si in care unitatea are calitatea de parte, daca nu sunt abilitati in acest sens;

- sa dezvaluie informatii care nu au caracter public, in alte conditii decat cele prevazute de lege;

- sa dezvaluie informatiile la care au acces in exercitarea functiei, daca aceasta dezvaluire este de natura sa atraga avantaje necuvenite ori sa prejudicieze imaginea sau drepturile unitatii ori ale unor angajati;

- sa acorde asistenta si consultanta persoanelor fizice sau juridice , in vederea promovarii de actiuni juridice ori de alta natura impotriva statului ori unitatii in care isi desfasoara activitatea;

(3) Prevederile alin.2, se aplica si dupa incetarea raporturilor de munca, pentru o perioada de 2 ani, daca dispozitiile din legi speciale nu prevad alte termene.

(4) Prevederile prezentului Cod de conduita etica si profesionala, nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligatia legala a personalului Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia de a furniza informatii de interes public celor interesati, in conditiile legii.

Art.12 Libertatea opiniilor

(1) In indeplinirea atributiilor de serviciu, angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia au obligatia de a respecta demnitatea functiei detinute, coreland libertatea dialogului cu promovarea intereselor unitatii in care isi desfasoara activitatea.

(2) In activitatea lor, angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia au obligatia de a respecta libertatea opiniilor si de a nu se lasa influentati de considerente personale.

(3) In exprimarea opiniilor, personalul din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia trebuie sa aiba o atitudine concilianta si sa evite generarea conflictelor datorate schimbului de pareri.

Art.13 Activitatea publica

(1) Relatiile cu mijloacele de informare in masa, se asigura de catre persoana desemnata de managerul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, in conditiile legii.

(2) Angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia desemnati sa participe la activitati sau dezbateri publice, in calitate oficiala, trebuie sa respecte limitele mandatului de reprezentare incredintat de managerul unitatii.

(3) In cazul in care nu sunt desemnati in acest sens, angajatii din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia pot participa la activitati sau dezbateri publice, avand obligatia de a face cunoscut faptul ca, opinia exprimata, nu reprezinta punctul de vedere oficial al institutiei.

Art.14 Activitatea politica

In exercitarea functiei detinute, personalului din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia ii este interzis:

- sa participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
- sa furnizeze sprijin logistic candidatilor la functii de demnitate publica;
- sa colaboreze, atat in cadrul relatiilor de serviciu, cat si in afara acestora, cu persoane fizice sau juridice care fac donatii ori sponsorizari partidelor politice;
- sa afiseze in cadrul unitatii insemne sau obiecte inscriptionate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidatilor acestora.

Art.15 Folosirea imaginii proprii

In considerarea functiei pe care o detine, personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are obligatia de a nu permite utilizarea numelui sau a imaginii proprii in actiuni publicitare pentru promovarea unei activitati comerciale, precum si in scopuri electorale.

Art.16 Cadrul relatiilor in exercitarea atributiilor functiei

(1) In relatiile cu personalul din cadrul unitatii precum si cu persoanele fizice sau juridice, angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia sunt obligati sa aiba un comportament bazat pe respect, buna-credinta, corectitudine si amabilitate.

(2) Personalul din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are obligatia de a nu aduce atingere onoarei, reputatiei si demnitatii persoanelor din cadrul unitatii, precum si ale persoanelor cu care intra in legatura in exercitarea functiei, prin:

- intrebuintarea unor expresii jignitoare;
- dezvaluirea aspectelor vietii private;
- formularea unor sesizari sau plangeri calomnioase.

(3) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia trebuie sa adopte o atitudine impartiala si justificata pentru rezolvarea clara si eficienta a problemelor cetatenilor.

(4) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are obligatia sa respecte principiul egalitatii cetatenilor in fata legii prin:

- a) promovarea unor solutii coerente, conform principiului tratamentului nediferentiat, raportate la aceeasi categorie de situatii de fapt;
- b) eliminarea oricarei forme de discriminare bazate pe aspecte privind nationalitatea, convingerile religioase si politice, starea materiala, sanatatea, varsta, sexul sau alte aspecte;
- c) personalul medical isi va trata colegii asa cum isi doreste el insusi sa fie tratat. Blamarea, defaimarea colegilor in prezenta bolnavilor, a personalului sanitar,

precum si orice expresie sau act capabil sa compromita increderea in medicul curant si autoritatea acestuia constituie o incalcare a regulilor etice;

d) personalul medical va cere parerea unui coleg sau va recomanda pacientului consultarea altor colegi in cazul cand considera ca nu este de competenta sa;

e) in cazul in care pacientul este consultat de un grup de specialisti, acestia se vor retrage pentru a discuta cazul. Dupa ce specialistii vor ajunge la un consens, medicul curant va comunica bolnavului rezultatul consultului;

f) in cadrul consultului medical comun, se va pastra atmosfera de stima si respect reciproc si se va exclude orice manifestare de superioritate fata de medicul curant. Cazul respectiv si observatiile critice, nu se vor discuta in prezenta pacientului sau a altor persoane straine, chiar daca este vorba de personal medical ce se afla in subordine;

g) medicul care a fost invitat pentru consult nu va examina ulterior pacientul din proprie initiativa, fara aprobarea medicului curant, cu exceptia cazurilor de urgenta;

h) daca in urma consultului de catre un grup de specialisti, avizul acestora difera fundamental de cel al medicului curant, pacientul trebuie informat despre acest fapt; Medicul curant este liber sa se retraga in cazul cand parerea medicilor care au participat la consult prevaleaza in opinia pacientului sau a rudelor acestuia.

i) daca propunerea pentru consult medical vine din partea pacientului sau a rudelor acestuia, medicul curant este obligat sa organizeze consultul.

Art.17 Conduita in cadrul relatiilor internationale

(1) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia care reprezinta institutia in cadrul unor organizatii internationale, institutii de invatamant, conferinte, seminarii si alte activitati cu caracter international, are obligatia sa promoveze o imagine favorabila tarii si institutiei publice pe care o reprezinta;

(2) In relatiile cu reprezentantii altor state, angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia au obligatia de a nu exprima opinii privind aspecte nationale sau dispute internationale;

(3) In deplasarile in afara tarii, personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia este obligat sa aiba o conduita corespunzatoare regulilor de protocol si sa respecte legile si obiceiurile tarii gazda.

Art.18 Informarea pacientului

(1) Personalul medical, trebuie sa ofere pacientului, la cererea acestuia, informatii depline si inteligibile despre starea sanatatii sale, etapele tratamentului, riscurile si rezultatele scondate;

(2) In cazul in care sunt intocmite documente medicale, persoana la care se refera documentul emis, trebuie informata cu privire la continutul acestuia;

(3) Maniera de prezentare a informatiei, necesita o doza de optimism, trebuie sa inspire speranta si incredere, fara a omite importanta factorului risc;

(4) Personalul medical trebuie sa respecte dreptul de decizie al pacientului, fara a-i impune convingerile personale si fara a exercita presiuni psihice asupra acestuia;

(5) Cu cât actul medical preconizat este mai complex și mai riscant, cu atât informarea pacientului cu privire la riscurile și alternativele posibile trebuie să fie mai amplu;

Art.19 Confidentialitatea și secretul profesional

(1) Confidentialitatea este dreptul pacientului de a nu divulga informația referitoare la starea sănătății sale fizice și psihice, la aspectele intime ale vieții personale;

(2) Secretul profesional este obligația personalului medical de a nu divulga unor terțe persoane informația cunoscută în cadrul activității sale profesionale fără acordul pacientului, cu excepția situațiilor când aceasta este solicitată de către organele judiciare sau prezintă pericol pentru societate, pentru persoane apartenente sau pentru însuși pacientul;

(3) Divulgarea informației private, în cazurile de excepție menționate, trebuie să se facă cu precauție, fără a aduce prejudicii morale pacientului, cu maxim respect pentru demnitatea acestuia.

Art. 20 Consimțământul/acordul informat al pacientului

(1) Consimțământul este exprimat în condițiile legii;

(2) Consimțământul pacientului poate fi acceptat în formă scrisă, unde vor fi indicate explicit denumirea și condițiile actului medical preconizat, riscurile posibile, fiind confirmat obligatoriu prin semnătura pacientului și a personalului medical;

(3) Consimțământul va fi acceptat doar după informarea deplină a pacientului cu privire la diagnostic, alternativele terapeutice, riscurile și avantajele acestora;

(4) Consimțământul este valid doar dacă pacientul este lucid și are discernământ, fiind capabil să reproducă corect informația privind starea sănătății sale. Personalul medical trebuie să se asigure că decizia pacientului nu este luată într-un moment de afect sau de suprasolicitare psihică a acestuia, precum și în deplina deplinătate a facultăților mintale. În cazurile menționate, în folosul pacientului, personalul medical poate apela la ajutorul rudelor sau persoanelor apropiate, care pot influența decizia persoanei bolnave sau au putere de decizie prin lege. În lipsa acestora, personalul medical va decide în conformitate cu datoria profesională, obiectivul primordial fiind viața și sănătatea pacientului.

(5) În cazul când personalul medical va stabili că decizia reprezentantului legal nu este în interesul pacientului, se va apela la constituirea unei comisii de arbitraj de specialitate pentru a evalua cazul și a lua decizia, considerând drept un imperativ primar binele pacientului;

(6) În cazul când motivul incertitudinilor depășește competența profesională și are aspect social, juridic sau alt aspect non-medical, se recomandă consultarea comitetelor de etică existente, care se vor pronunța în acest sens prin emiterea recomandărilor respective.

Art.21 Interdicția privind acceptarea cadourilor, serviciilor și avantajelor

Angajații din cadrul Sanatoriului Balnear și de Recuperare Mangalia, nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice avantaj,

care le sunt destinate personal, familiei, parintilor, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relatii de afaceri sau de natura politica, care le pot influenta impartialitatea in exercitarea functiilor detinute ori pot constitui o recompensa in raport cu aceste functii.

Art. 22 Participarea la procesul de luare a deciziilor

(1) In procesul de luare a deciziilor, angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia au obligatia sa actioneze conform prevederilor legale si sa isi exercite capacitatea de apreciere in mod fundamental si impartial;

(2) Angajatii din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia au obligatia de a nu promite luarea unor decizii de catre institutia publica, de catre alti angajati, precum si indeplinirea atributiilor in mod privilegiat.

Art. 23 Obiective in evaluare

(1) In exercitarea atributiilor specifice functiilor de conducere, angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia au obligatia sa asigure egalitatea de sanse si tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru personalul unitatii din subordine;

(2) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia de conducere, are obligatia sa examineze si sa aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competentei profesionale pentru personalul din subordine, atunci cand propune ori aproba avansari/promovari, transferuri excluzand orice forma de favoritism sau discriminare;

(3) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia de conducere, are obligatia de a nu favoriza sau defavoriza accesul ori promovarea in functiile pe criterii discriminatorii, de rudenie sau alte criterii neconforme cu principiile stipulate in acest cod.

Art. 24 Folosirea abuziva a atributiilor functiei detinute

(1) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are obligatia de a nu folosi atributiile functiei detinute in alte scopuri decat cele prevazute de lege;

(2) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de evaluare sau de participare la anchete ori actiuni de control, personalul din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia nu poate urmari obtinerea de foloase sau avantaje in interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane;

(3) Angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia au obligatia de a nu interveni sau influenta vreo ancheta de orice natura, din cadrul institutiei sau din afara acesteia, in considerarea functiei pe care o detin;

(4) Angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia au obligatia de a nu impune altor angajati ai unitatii sa se inscrie in organizatii sau asociatii, indiferent de natura acestora, ori de a nu le sugera acest lucru, promitandu-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

Art. 25 Utilizarea resurselor publice

(1) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia este obligat sa asigure ocrotirea proprietatii publice si private a statului si a institutiei publice, sa evite producerea oricarui prejudiciu, actionand in orice situatie ca un bun proprietar;

(2) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia are obligatia sa foloseasca timpul de lucru, precum si bunurile aparinand institutiei numai pentru desfasurarea activitatilor aferente functiei detinute;

(3) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia trebuie sa propuna si sa asigure, potrivit atributiilor care ii revin, folosirea eficienta si utila a banilor publici, in conformitate cu prevederile legale;

(4) Personalul Sanatoriului Balnear si de recuperare Mangalia care desfasoara activitati publicistice in interes personal sau activitati didactice, ii este interzis sa foloseasca timpul de lucru ori logistica institutiei publice pentru realizarea acestora.

Art. 26 Limitarea participarii la achizitii, concesiuni sau inchirieri

(1) Orice angajat contractual poate achizitiona un bun aflat in proprietatea privata a statului sau a unitatilor administrativ-teritoriale, supus vanzarii in conditiile legii, cu exceptia urmatoarelor cazuri:

b) cand a luat cunostinta, in cursul sau ca urmare a indeplinirii atributiilor de serviciu, despre valoarea ori calitatea bunurilor care urmeaza sa fie vandute;

c) cand a participat, in exercitarea atributiilor de serviciu, la organizarea vanzarii bunului respectiv;

d) cand poate influenta operatiunile de vanzare sau cand a obtinut informatii la care persoanele interesate de cumpararea bunului nu au avut acces.

(2) Dispozitiile alin. 1, se pot aplica corespunzator si in cazul concesiunii sau inchirierii unui bun aflat in proprietatea publica ori privata a statului sau a unitatilor administrative-teritoriale.

(3) Angajatilor le este interzisa furnizarea informatiilor referitoare la bunurile proprietate publica sau privata a statului ori a unitatilor administrativ-teritoriale, supuse operatiunilor de vanzare, concesiune sau inchiriere, in alte conditii decat cele prevazute de lege.

(4) Prevederile alin. 1-3, se aplica in mod corespunzator si in cazul realizarii tranzactiilor prin interpus sau in situatia conflictului de interese.

F.REGLEMENTARI SPECIFICE PERSONALULUI CARE DESFASOARA ACTIVITATEA DE CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

Art. 27 Principiile care stau la baza activitatii de control financiar preventiv

(1) Exercitarea atributiilor de control financiar preventiv de catre persoanele desemnate, se realizeaza pe baza urmatoarelor **principii**:

a) Competenta profesionala. Persoana desemnata sa exercite controlul financiar preventiv propriu, trebuie sa cunoasca si sa aplice cu consecventa si fermitate prevederile legale in domeniu, asigurand legalitatea si regularitatea proiectelor de operatiuni ce fac obiectul vizei, precum si incadrarea acestora in limitele creditelor bugetare sau ale creditelor de angajament. In acest scop, aceasta are obligatia sa cunoasca in permanenta toate reglementarile legale specifice domeniului in care isi exercita atributiile de acordare a vizei de control financiar preventiv propriu.

b) Independenta decizionala in conditiile separarii atributiilor. Persoana desemnata sa exercite controlul financiar preventiv propriu, este independenta in luarea deciziilor si acestuia nu i se poate impune in nici un fel acordarea sau refuzul vizei de control financiar preventiv propriu. Pentru actele sale, intreprinse cu buna-credinta, in exercitarea atributiilor sale si in limita acestora, cu respectarea prevederilor legale, persoana respectiva nu poate fi sanctionata sau schimbata din aceasta activitate. Conducerea unitatii in care se exercita activitatea de control financiar preventiv propriu, este obligata sa ia masurile necesare pentru separarea atributiilor de aprobare, efectuare si control al operatiunilor, astfel incat acestea sa fie incredintate unor persoane diferite.

c) Obiectivitatea. In exercitarea activitatii de control financiar preventiv propriu si, mai ales, in luarea deciziei de a acorda sau respinge viza, persoana desemnata trebuie sa verifice sistematic si temeinic proiectele de operatiuni, sa nu cedeze unor prejudecati, presiuni sau influente ce i-ar putea afecta aprecierea corecta a acestora, sa dea dovada de impartialitate, sa aiba o atitudine neutra, lipsita de subiectivism.

d) Conduita morala. Persoana desemnata cu exercitarea activitatii de control financiar preventiv propriu, trebuie sa fie de o probitate morala recunoscuta, sa aiba o conduita corecta, sa dea dovada de comportare profesionala ireprosabila, la nivelul celor mai inalte standarde. Aceasta trebuie sa aiba o comportare demna in societate, sa-si desfasoare activitatea astfel incat sa aiba o buna reputatie.

e) Confidentialitatea. Persoana desemnata sa exercite activitatea de control financiar preventiv propriu, este obligata sa pastreze secretul de stat, secretul de serviciu, dupa caz, in legatura cu continutul proiectelor de operatiuni ce fac obiectul vizei, sa nu divulge in nici un fel informatiile unei terte persoane, cu exceptia cazurilor in care este autorizata in mod expres de catre cei in drept sau in situatia in care este autorizata in mod expres de catre cei in drept sau in situatia in care furnizarea informatiei reprezinta o obligatie legala sau profesionala.

f) Incompatibilitatea. Nu pot fi desemnate sa exercite activitate de control financiar preventiv, persoanele aflate in curs de urmarire penala, de judecata sau care au fost condamnate pentru fapte privitoare la abuz de serviciu, fals, uz de fals, inselaciune, dare sau luare de mita si alte infractiuni prin care au produs daune patrimoniului persoanelor fizice sau juridice. Daca in cazul urmaririi

penale, al judecatii sau dupa condamnare a intervenit amnistia, persoana in cauza nu poate sa fie desemnata pentru exercitarea activitatii de control financiar preventiv propriu, timp de doi ani de la aplicarea amnistiei. Persoana careia i s-a suspendat conditionat executarea pedepsei, nu poate sa exercite aceasta activitate in cursul termenului de incercare si pe parcursul a doi ani de la expirarea acestui termen.

CAPITOLUL III

G.Coordonarea, monitorizarea si controlul aplicarii normelor de conduita profesionala pentru personalul contractual

Art. 28 Sesizarea

(1) Conducerea Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, Directia de Sanatate Publica Constanta, Ministerului Sanatatii pot fi sesizate de orice persoane cu privire la:

- incalcarea prevederilor prezentului cod de conduita de catre angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia;
- constrangerea sau amenintarea exercitata asupra angajatului unitatii pentru a-l determina sa incalce dispozitiile legale in vigoare ori sa le aplice necorespunzator.

(2) Sesizarea prevazuta la alin. (1), nu exclude sesizarea organului disciplinar competent, potrivit legii.

(3) Angajatii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia nu pot fi sanctionati sau prejudiciati in nici un fel pentru sesizarea cu buna-credinta a organelor disciplinare competente, in conditiile legii.

(4) Conducerea Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, Directia de Sanatate Publica Constanta, Ministerul Sanatatii, in functie de situatie, vor verifica actele si faptele pentru care au fost sesizate, cu respectarea confidentialitatii privind identitatea persoanei care a facut sesizarea.

Art. 29 Solutionarea sesizarii

(1) Rezultatele activitatii de centralizare a sesizarilor sau petitiilor, se consemneaza intr-un registru, in baza caruia conducerea Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, Directia de Sanatate Publica Constanta, Ministerul Sanatatii, in functie de situatie, vor formula recomandari cu privire la modul de corectare a deficientelor constatate.

(2) Recomandarile conducerii Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, Directiei de Sanatate Publica Constanta, Ministerul Sanatatii, in functie de situatie, vor fi comunicate:

- a) – angajatului unitatii sau persoanei care a formulat sesizarea;
- b) – angajatului unitatii care face obiectul sesizarii.

CAPITOLUL IV

H. Dispozitii finale

Art. 30 Raspunderea

(1) Incalcarea dispozitiilor prezentului cod de conduita, atrage raspunderea disciplinara a personalului din cadrul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, in conditiile legii;

(2) Organele cu atributii disciplinare au competenta de a cerceta incalcarea prevederilor prezentului cod de conduita si de a propune aplicarea sanctiunilor disciplinare in conditiile Legii nr. 53/2003 republicata.

(3) In cazul in care faptele savarsite intrunesc elementele constitutive ale unor infractiuni, vor fi sesizate organelor de urmarire penala competente, in conditiile legii.

(4) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia raspunde patrimonial, potrivit legii, in cazurile in care, prin faptele savarsite cu incalcarea normelor conduita profesionala, aduce prejudicii persoanelor fizice si juridice.

(5) Personalul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia raspunde patrimonial, in temeiul normelor si principiilor raspunderii civile contractuale, pentru pagubele materiale produse angajatorului din vina si in legatura cu munca lor.

Art. 31 Asigurarea publicitatii

Pentru informarea angajatilor se va asigura afisarea codului de conduita la sediul Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia, intr-un loc vizibil, precum si pe site-ul unitatii.

Art. 32 Enumerarea normelor de conduita si de integritate a personalului Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia nu este limitativa ci se completeaza de drept cu cele cuprinse in prevederile legale in vigoare.

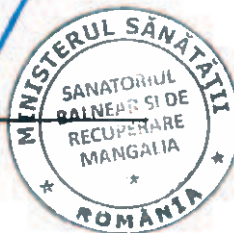
Art. 33 Intrarea in vigoare

Prezentul cod intra in vigoare de la data aprobarii lui de catre Comitetul Director al Sanatoriului Balnear si de Recuperare Mangalia.

Aprobat in sedinta Comitetului Director din data de 30.03.2016.

**COMITETUL DIRECTOR AL SNATORIULUI BALNEAR SI DE
RECUPERARE MANGALIA**

**Manager,
Ec. Pascaru Viorel**



**Director medical,
Dr.Dumitrescu Magdalena**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "MD", written over a horizontal line.

**Director financiar-contabil,
Ec. Arsene Claudiu Liviu**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "CL", written over a horizontal line.