



	Realizarea proiectului de management	15.06.2020 Ora 10,00, in sala de conferinte din strada Matei Basarab nr. 3A
11	Afisarea rezultatelor	15.06.2020
12	Termen depunere contestatii	16.06.2020
13	Termen solutionare contestatii	18.06.2020

Nota: Confirmarea de participare a persoanelor interesate la prezentarea proiectului de management a candidatilor, se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare. Sala în care se va desfășura concursul permite prezenta a maximum 20 de persoane.

**Ocuparea funcției de manager din spitalele publice aflate în rețeaua proprie a Ministerului Sănătății se face prin concurs, la care au acces persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:**

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

**Dosarul de înscriere trebuie să conțină în principal următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;

competență existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat:

n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

**Concursul se desfășoară în două etape, după cum urmează:**

- a) etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie;
- b) etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management.

**Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la problemele Sanatoriului Balnear și de Recuperare Mangalia:**

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul sanatoriului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților sanatoriului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

#### **Bibliografie :**

1. Legea nr. 95/2006 (R), privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII-Spitalele, Titlul VIII-Asigurările sociale de sănătate, Titlul XVI-Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice, Titlul XX-Dispozitive medicale;
2. Ordinul Ministerului Sănătății Publice nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordin Nr. 446/2017 din 18 aprilie 2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
4. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003;
5. ORDIN nr. 1.410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
6. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Lege nr. 213 din 17 noiembrie 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;
9. Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
10. Legea nr. 53/2003 Codul Muncii republicat, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
12. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale în unitățile sanitare publice din sectorul sanitar cu modificările și completările ulterioare;
13. Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant

corespunzator runcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în funcții, grade și trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice;

14. Legea nr. 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare (cap. I. și cap. II- Secțiunea 1 și Secțiunea a 6-a);

15. Legea nr. 346/ 2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare (cap. I, cap. V și cap. VI);

16. Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

17. Ordin nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

18. Ordin nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv și a codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;

19. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

20. Ordin nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

21. Hotărâre nr. 395 din 2 iunie 2016 (\*actualizată") pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

22. Ordin nr. 1.101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

23. Ordin nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 ("actualizat") pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

#### **A. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI SANITAR**

1. Școala Națională de Sanatate Publică și Management Sanitar – Managementul Spitalului, editura Public H Press, 2006, București.

2. Nicolescu O., Verboncu I. - Fundamentele managementului organizației, editura Tribuna Economica 2001

3. Popa. I - Management general, editura ASE, 2005.

4. Popa. I - Management strategic, editura Economica, 2005.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând [www.balnear.net](http://www.balnear.net).

Relații suplimentare se pot obține de la secretarul comisiei de concurs - dna. Ciorbaru Daniela tel: 0241751215".

Președinte Consiliul de Administrație  
ILIUȚĂ RAMONA

