



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

SANATORIUL BALNEAR SI DE RECUPERARE MANGALIA
SĂNĂTATE ȘI LONGEVITATE



Sr. Mărcuș cel Bătran nr. 2, 905500 - Mangalia, Constanța
C.U.I. 4515565, cont. RO96TREZ2332075301000XXXXX Trezoreria Mangalia
Tel. central 0241 751337, tel. secretariat 0241 751215 fax: 0241 751759
e-mail: office@balnear.net, www.balnear.net

ISO 14001 SC 121400369
GHSA 18001 SC 121400370
ISO 9001 SC 121400334
ISO 27000 SC 121400335

NR. 6473 /11.12.2019

ANUNT

Sanatoriul Balnear si de Recuperare Mangalia in conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, scoate la concurs 1 post contractual vacant de executie pe perioada nedeterminata:

- economist specialist IA

Taxa de concurs pentru posturi cu studii superioare: 150 lei

Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice :

Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

-Diploma de licenta

-6 ani si 6 luni vechime in specialitate

Concursul constă, în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă și/sau probă practică;
- interviul.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;

- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) inițiativă și creativitate.

Calendar desfasurare concurs :

Concursul se va desfășura astfel:

- Proba scrisă în data de 15.01.2020, ora 12.00,
- Proba interviu în data de 20.01.2020, ora 12.00,

24.12.2019	Ora 16.00	data limita pentru depunerea dosarelor
27.12.2019	Ora 16.00	
06.01.2020	Pana la ora 16.00	afisare analiza dosare
07.01.2020	Ora 16.00	depuneri contestatii analiza dosare
15.01.2020	Ora 12,00	Afisare solutionare contestatii analiza dosare
15.01.2020	Ora 16.00	PROBA SCRISA
16.01.2020	Pana la ora 16.00	Afisare rezultate proba scrisa
17.01.2020	Ora 16.00	depuneri contestatii proba scrisa
20.01.2020	Ora 12,00	afisare solutionare contestatii proba scrisa
20.01.2020	Ora 16.00	PROBA INTERVIU
21.01.2020	Pana la ora 16.00	Afisare rezultate proba interviu
22.01.2020	Ora 16.00	depuneri contestatii proba interviu
		afisare solutionare contestatii si rezultate finale

Locul depunerii dosarelor de concurs, sustinerii probei scrise si interviu este la sediul din Strada Mircea cel Batrin nr.2., Mangalia, la biroul resurse umane-salarizare, etaj 1.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la Biroul Resurse- Umane- Salarizare, si vor cuprinde:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare(tipizat) – se specifica postul;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) taxa de concurs (se achita la casieria unitatii).

●Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

- În cazul candidatului declarat “admis” la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de munca sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relatii suplimentare la Biroul Resurse-Umane-Salarizare.
Telefon 0241/ 751337 int. 506.

MANAGER
Ec. Maganu Bogdan

